

E-mail : \_\_\_\_\_

(1)  AANGIFTE /  AANVRAAG

**TOT DOORHALING VAN TEBOEKSTELLING VAN BINNENSCHIP**

(1)  Aangever  Aanvrager (2) : Naam / Voornamen :  
Adres :

Tel : GSM :  
Fax : E-mail :

(1) Hoedanigheid van de aangever / aanvrager :

- eigenaar  
 bevoegde vennoot ;  bestuurder ;  zaakvoerder ;  bevoegde vertegenwoordiger  
van :  de handelsvennootschap  de rechtspersoon  
die eigenaar is van het binnenschip  
 vertegenwoordiger van de eigenaar *ingevolge de hierbij aangehechte akte van volmacht.*

Identificatie van de eigenaar : Naam / benaming :  
Adres / zetel :

Naam van het binnenschip :

Bouwplaats en –jaar van het binnenschip :

Artikel van teboekstelling van het binnenschip :

(3) AANGIFTE VAN DOORHALING wegens (1) :

- sloping van het binnenschip (z. aangehechte slopingsakte);  
 andere reden (4) :

(3) AANVRAAG TOT DOORHALING ingevolge (1) :

- verkoop naar het buitenland volgens akte :  ingeschreven op de hypotheekbewaring  
 ter inschrijving neergelegd op de bewaring  
 ander feit (4) :

Plaats van aangifte / aanvraag :

Datum van aangifte / aanvraag :

Handtekening van de aangever / aanvrager :

- (1) Juiste vermelding aankruisen.  
(2) Bedoeld wordt de natuurlijke persoon die de aangifte / aanvraag ondertekent.  
(3) Juiste vak invullen.  
(4) Reden of feit omschrijven.



**VOORBEHOUDEN AAN HET DIENSTHOOFD BELGISCH SCHEEPSREGISTER**

Neerlegging nr.:

Teboekstelling doorgehaald op datum van:

onder nr.:

van artikel van teboekstelling:

Kosten:                      loon:

\_\_\_\_\_

Totaal:

Voluit geschreven:

Diensthofd Belgisch Scheepsregister,